

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об областном смотре–конкурсе**  
**«Коллективный договор – основа защиты социально-трудовых прав работников»**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Областной смотр–конкурс «Коллективный договор – основа защиты социально-трудовых прав работников» (далее – Конкурс) проводится Союзом организаций профсоюзов «Новгородская областная Федерация профсоюзов» (далее – НОФП) среди организаций, филиалов, представительств всех форм собственности, областных государственных учреждений, муниципальных учреждений, зарегистрированных в установленном законодательством порядке и осуществляющих свою деятельность на территории Новгородской области, имеющих первичные профсоюзные организации, входящие в состав территориальных организаций общероссийских, межрегиональных профсоюзов ФНПР, и первичные профсоюзные организации, не имеющие территориальных организаций своих профсоюзов, но являющиеся членскими организациями НОФП.

Для координации проведения Конкурса, рассмотрения материалов и подведения итогов создается Конкурсная комиссия (далее – Комиссия).

Участие в Конкурсе является добровольным.

**II. ЦЕЛИ КОНКУРСА**

2.1. Целями проведения Конкурса являются:

- расширение сферы действия коллективных договоров и повышение их качества;
- выявление лучших коллективных договоров, положения которых превосходят и развивают нормы и положения действующего Регионального соглашения между Союзом организаций профсоюзов «Новгородская областная Федерация профсоюзов», Региональным объединением работодателей «Союз промышленников и предпринимателей Новгородской области» и Правительством Новгородской области, обеспечивая занятость работников, достойную заработную плату, условия и охрану труда, социальные льготы, гарантии и компенсации работникам;
- совершенствование системы социального партнерства;
- повышение роли коллективного договора в регулировании социально-трудовых, экономических и профессиональных отношений, в осуществлении защиты прав работников, усилении мотивации профсоюзного членства;
- активизация работы профсоюзных организаций по совершенствованию переговорного процесса по заключению коллективных договоров;
- распространение положительного опыта работы организаций по заключению и выполнению коллективных договоров.

### III. НОМИНАЦИИ КОНКУРСА

3.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Лучший коллективный договор в организациях бюджетной сферы» по двум группам участников конкурса в зависимости от среднесписочной численности работников:

1 группа - до 50 работников;

2 группа - свыше 50 работников.

- «Лучший коллективный договор в организациях внебюджетной сферы» по двум группам участников конкурса в зависимости от среднесписочной численности работников:

1 группа - до 500 работников;

2 группа - свыше 500 работников.

### IV. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

4.1. Обязательными условиями участия в Конкурсе являются:

- выполнение принятых обязательств коллективного договора;

- отсутствие задолженности по выплате заработной платы, оплате отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работникам организации;

- отсутствие задолженности по платежам во внебюджетные фонды;

- отсутствие задолженности по уплате членских профсоюзных взносов.

4.2. Для участия в Конкурсе организации-участники представляют в Комиссию следующие материалы:

- заявка на участие по форме, приведенной в приложении № 1 к настоящему Положению;

- информационная карта участника смотра-конкурса по форме, приведенной в приложении № 2 к настоящему Положению;

- оценочный лист с заполненной второй графой по форме, приведенной в приложении № 3 к настоящему Положению;

- справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (утверждена приказом ФНС России от 20.01.2017 г. №ММВ-7-8/20@ (Приложение №1));

- копия коллективного договора с уведомительной регистрацией в соответствующем органе по труду на территории Новгородской области;

- копия протокола общего собрания (конференции) работников организации об итогах выполнения коллективного договора;

- копия протокола заседания профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации с решением об участии в Конкурсе (согласованном с руководителем организации);

- **согласие на обработку персональных данных председателя первичной профсоюзной организации (Приложение №4);**

- пояснительная записка.

4.3. Пояснительная записка должна содержать следующую информацию:

- полное и краткое наименование организации и первичной профсоюзной организации;
- количество членов профсоюза и удельный вес (в процентах) членов профсоюза в среднесписочной численности работников организации;
- должность, фамилия, имя, отчество руководителя организации, председателя первичной профсоюзной организации, номера телефонов, номер факса и адрес электронной почты (если имеются);
- банковские реквизиты первичной профсоюзной организации:  
ИНН, КПП, ОГРН;  
расчетный счет;  
наименование Банка;  
БИК Банка;  
корреспондентский счет Банка;
- численность членов профсоюза;
- другие сведения (по усмотрению организации-участника).

4.4. Конкурсные материалы представляются на бумажном или электронном носителях.

4.5. Материалы, представленные на Конкурс, не возвращаются.

4.6. При представлении материалов на Конкурс от менее, чем трех организаций в каждой номинации, Конкурс будет признан несостоявшимся. В таком случае проведение Конкурса переносится на дату, утверждаемую Президиумом НОФП, с участием уже представленных материалов.

В случае представления материалов на Конкурс от менее, чем трех организаций в одной из номинаций, материалы организаций-участников по данной номинации не принимают участие в Конкурсе.

В случае представления материалов на Конкурс от менее, чем трех организаций в одной из групп в зависимости от среднесписочной численности работников, материалы организаций-участников объединяются в одну группу в соответствующей номинации.

## **V. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА**

5.1. Качество коллективного договора оценивается по бальной системе по критериям, указанным в оценочном листе и информационной карте.

5.2. Комиссией общее количество баллов может быть:  
повышено за:

- наличие первичной профсоюзной организации, объединяющей более половины работников данного работодателя;
- лучшее художественное оформление представленных на областной смотр-конкурс материалов;
- наибольшее значение среди организаций в соответствующей группе количества членов профсоюза в среднесписочной численности работников;

- наибольшее значение среди организаций в соответствующей группе показателя роста среднемесячной заработной платы за отчетный год по сравнению с соответствующим периодом предыдущего года;

- содержание в коллективном договоре положения по реализации нормы статьи 134 ТК РФ;

- наличие в коллективном договоре раздела (пунктов), регулирующего вопросы занятости, переобучения, условий высвобождения работников.

снижено за:

- наличие первичной профсоюзной организации, объединяющей менее половины работников данного работодателя;

- рост в отчетном периоде количества несчастных случаев на производстве по сравнению с соответствующим периодом предыдущего года;

- наличие пострадавших от несчастных случаев на производстве с тяжелым исходом;

- наличие в коллективном договоре нарушений норм трудового законодательства (при значительных нарушениях заявка на участие в областном смотре-конкурсе может быть отклонена);

- несвоевременное представление материалов на областной смотр-конкурс или представление с нарушением требований настоящего Положения;

- представление на Конкурс коллективного договора, не прошедшего уведомительную регистрацию в уполномоченном органе местного самоуправления, осуществляющем отдельные государственные полномочия в сфере труда.

5.3. В допуске к участию в Конкурсе может быть отказано в случае, если представленные конкурсные материалы содержат недостоверную информацию, не соответствуют требованиям настоящего Положения или представлены с нарушением установленного срока.

5.4. Не допускаются к участию в Конкурсе коллективные договоры, которые вступают в силу с 2023 года.

## **VI. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СМОТРА–КОНКУРСА**

6.1. Подача заявок с необходимыми материалами, предусмотренными пунктом 4.2 настоящего Положения на участие в Конкурсе, проводится в Комиссию – до 01 июня 2023 года.

6.2. Рассмотрение материалов, подведение итогов Конкурса и определение победителей – до 15 сентября 2023 года.

6.3. Проведение церемонии награждения победителей и призеров Конкурса до 11 октября 2023 года (включительно).

## **VII. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ СМОТРА–КОНКУРСА**

7.1. Подведение итогов, определение победителей и призеров Конкурса проводится Конкурсной комиссией в составе председателя, секретаря и членов

Комиссии. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением Президиума НОФП.

#### 7.2. Комиссия:

- принимает и рассматривает конкурсные материалы, проверяет их комплектность и соответствие установленному порядку оформления и срокам представления;
- принимает решение о допуске (об отказе в допуске) организации к участию в Конкурсе;
- подводит итоги Конкурса.

7.3. Члены Комиссии не разглашают другим лицам информацию, содержащуюся в материалах участников Конкурса и составляющую государственную, служебную, коммерческую и иную тайну.

7.4. Заседание Комиссии созывается и проводится председателем Комиссии. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее состава. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих членов Комиссии открытым голосованием. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим.

7.5. Оценка показателей в номинациях проводится в результате обсуждения по балльной системе по каждому параметру в форме открытого голосования среди членов Комиссии.

По каждой номинации присуждаются три призовых места по каждой группе. В случае объединения в одну группу – три призовых места по номинации.

7.6. При обсуждении кандидатов по решению Комиссии, могут использоваться и запрашиваться дополнительные различные статистические данные, справочные материалы, а также могут проводиться любые консультации, если это необходимо для объективного подведения итогов Конкурса.

7.7. При обсуждении кандидатов на присуждение призовых мест в номинациях «Лучший коллективный договор в организациях бюджетной сферы» и «Лучший коллективный договор в организациях внебюджетной сферы» может учитываться мнение органов местного самоуправления муниципальных районов (городских округов), уполномоченных в сфере труда и социальной защиты населения области.

7.8. Победители и призеры в номинациях «Лучший коллективный договор в организациях бюджетной сферы» и «Лучший коллективный договор в организациях внебюджетной сферы» определяются на основании балльной системы открытым голосованием по наибольшей сумме баллов с учетом принятых Комиссией решений о повышении или понижении суммы баллов в соответствии с пунктом 5.2.

7.9. Утверждение итогов Конкурса проводится на заседании Президиума НОФП.

## **VIII. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ**

8.1. Победители (1 место) и призеры (2 и 3 места) Конкурса в номинации «Лучший коллективный договор в организациях бюджетной сферы» поощряются Дипломом и денежной премией:

### 1 группа

1 место - 15 тысяч рублей.

2 место - 10 тысяч рублей.

3 место - 5 тысяч рублей.

### 2 группа

1 место - 20 тысяч рублей.

2 место - 15 тысяч рублей.

3 место - 10 тысяч рублей.

### В случае объединения в одну группу (п.4.6 Положения):

1 место - 15 тысяч рублей.

2 место - 10 тысяч рублей.

3 место - 5 тысяч рублей.

8.2. Победители и призеры Конкурса в номинации «Лучший коллективный договор в организациях внебюджетной сферы» поощряются Дипломом и денежной премией:

### 1 группа

1 место - 20 тысяч рублей.

2 место - 15 тысяч рублей.

3 место - 10 тысяч рублей.

### 2 группа

1 место - 30 тысяч рублей.

2 место - 20 тысяч рублей.

3 место - 15 тысяч рублей.

### В случае объединения в одну группу (п.4.6 Положения):

1 место - 20 тысяч рублей.

2 место - 15 тысяч рублей.

3 место - 10 тысяч рублей.

8.3. Денежная премия перечисляется на расчетный счет первичной профсоюзной организации–победителя и призера Конкурса, либо областной организации профсоюза, где первичная профсоюзная организация находится на кассовом обслуживании.

8.4. Организации, признанные победителями Конкурса за предыдущие годы, могут представлять материалы (пункт 4.2 настоящего Положения) для участия в Конкурсе только после истечения срока действия коллективного договора, по результатам которого они были ранее признаны победителями Конкурса.

8.5. Руководителям и председателям Профкомов всех организаций, принявшим участие в Конкурсе (кроме победителей и призеров Конкурса), направляются благодарственные письма.

8.6. Финансирование Конкурса производится за счет средств, предусмотренных в бюджете Новгородской областной Федерации профсоюзов.

**З А Я В К А**  
на участие в областном смотре–конкурсе  
«Коллективный договор – основа защиты социально-трудовых прав работников»

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации–заявителя)

внесена запись в Единый государственный реестр юридических лиц «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ (наименование регистрирующего органа)

за основным государственным регистрационным номером \_\_\_\_\_ заявляет о своем намерении принять участие в областном смотре–конкурсе «Коллективный договор – основа защиты социально-трудовых прав работников».

С порядком проведения Конкурса ознакомлены и согласны.

Подтверждаем, что организация–заявитель не является банкротом, не находится в состоянии ликвидации, арест на ее имущество не наложен, не имеет задолженности по заработной плате, социальным выплатам, уплате налогов.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к ней документов, гарантируем.

Уведомлены о том, что участники Конкурса, представившие недостоверную информацию, могут быть не допущены к участию в конкурсе или сняты с участия в конкурсе в процессе его проведения.

К конкурсной заявке прилагаются следующие материалы, предусмотренные конкурсной документацией:

- информационная карта участника смотра-конкурса по форме (приложение № 2);
- оценочный лист с заполненной второй графой по форме (приложение № 3);
- справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (утверждена приказом ФНС России от 20.01.2017 г. №ММВ-7-8/20@ (Приложение №1));
- копия коллективного договора с уведомительной регистрацией в соответствующем органе по труду на территории Новгородской области;
- копия протокола общего собрания (конференции) работников организации об итогах выполнения коллективного договора;
- копия протокола заседания профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации с решением об участии в Конкурсе (согласованном с руководителем организации);
- согласие на обработку персональных данных председателя первичной профсоюзной организации (Приложение №4);
- пояснительная записка.

Руководитель организации

Председатель первичной  
профсоюзной организации

М П.

М П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА**

участника смотра–конкурса

«Коллективный договор – основа защиты социально-трудовых прав работников»

РАЗДЕЛ 1.

1. Организация \_\_\_\_\_  
(полное и краткое наименование,  
юридический адрес претендента) \_\_\_\_\_
2. Почтовый адрес \_\_\_\_\_
3. Телефон/факс \_\_\_\_\_
4. Отрасль производства \_\_\_\_\_
5. Организационно–правовая форма в настоящее время \_\_\_\_\_

РАЗДЕЛ 2.

	Показатели	2021 г.	2022 г.
1.	Среднесписочная численность работников, <i>чел.</i>		
2.	Численность членов профсоюза, <i>чел.</i>		
3.	Минимальная заработная плата, <i>тыс. руб.</i>		
4.	Среднемесячная начисленная заработная плата, <i>тыс. руб.</i>		
5.	Доля тарифной части в фонде оплаты труда работников, %		
6.	Наличие системы управления охраной труда		
7.	Затраты на мероприятия по улучшению условий и охране труда, <i>тыс. руб.</i>		
8.	Затраты на мероприятия по улучшению условий и охране труда в процентах от суммы затрат на производство продукции (работ, услуг) - ст. 226 ТК РФ		
9.	Количество пострадавших при несчастных случаях на производстве, <i>человек, в том числе:</i>		
9.1.	<i>с тяжелым исходом (человек)</i>		
9.2.	<i>со смертельным исходом (человек)</i>		
10.	Уровень временной нетрудоспособности, чел/дней на 100 работающих в год ( $\frac{\text{число дней временной нетрудоспособности}}{\text{среднегодовая численность работников организации}} \times 100$ )		
11.	Количество работников, прошедших повышение квалификации и переподготовку, <i>человек, в том числе:</i>		
11.1.	<i>рабочие, человек</i>		
11.2.	<i>руководители и специалисты, человек</i>		
12.	Затраты на переподготовку и повышение квалификации персонала, <i>тыс. руб.</i>		
13.	Дополнительное социальное страхование, негосударственное пенсионное обеспечение, медицинское обслуживание работников, <i>человек</i>		
14.	Индивидуальные трудовые споры в организации, <i>единиц в год.</i>		

Руководитель организации

Ф.И.О

М. П.

Ответственный исполнитель

Должность, Ф.И.О. \_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_

Председатель первичной  
профсоюзной организации

Ф.И.О.

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



### ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Организация \_\_\_\_\_

Содержание обязательств коллективного договора	Номера пунктов коллективного договора (заполняется организацией)	Макси- мальная оценка в баллах	Реализация пунктов договора, количество полу- ченных баллов (заполняется Конкурсной комиссией)
1	2	3	4
<b>1. Правовая оценка</b>			
наличие в коллективном договоре: - льгот и преимуществ для работников, условия труда, более благоприятные по сравнению с установленными законами, иными нормативными правовыми актами, соглашениями (кроме тех, что указаны в пункте 4 настоящего Оценочного листа)		15	
- положений, предусматривающих участие профкома в регулировании трудовых отношений и учет мнения профсоюзного комитета при принятии локальных нормативных актов		10	
- утвержденного плана мероприятий по выполнению коллективного договора		10	
- периодичности и порядка заслушивания на заседаниях профкома и собраниях (конференции) работников итогов выполнения коллективного договора		5	
- порядка внесения в коллективный договор изменений и дополнений		5	
<b>2. Оплата труда и занятость</b>			
- меры по обеспечению повышения уровня реального содержания заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги (ст.134 ТК РФ)		15	
- выделение средств на создание и совершен- ствование системы подготовки, перепод- готовки и повышения квалификации кадров		10	
- предоставление высвобождаемым работникам возможности опережающего обучения новым профессиям, а также поиска работы до наступления срока расторжения трудового договора и др.		10	
<b>3. Охрана труда и экологическая безопасность</b>			
- финансовое обеспечение мероприятий по ох- ране труда в размере не ниже норматива, уста- новленного законодательством (ст.226 ТК РФ)		10	

- наличие плана мероприятий (соглашения) по улучшению условий и охраны труда и его качество		10	
- наличие совместного комитета (комиссии) по охране труда (ст.218 ТК РФ)		5	
- наличие избранных уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда (ст.370 ТК РФ)		5	
- обеспечение гарантий деятельности представителей (представителя) выборного органа первичной профсоюзной организации по охране труда: предоставление им необходимого времени для работы, организация обучения, обеспечение нормативными и справочными материалами и т.д.		5	
- наличие приложений к коллективному договору, конкретизирующих регламенты защиты работников в области охраны труда		10	
- наличие в коллективном договоре положений, повышающих (по сравнению с нормами, установленными федеральным законодательством) уровень социальной защиты работников – возмещение вреда при повреждении здоровья на производстве		15	
<b>4. Объем дополнительных социально-экономических льгот работникам сверх законодательных норм</b>			
- оздоровление работников и членов их семей		5	
- наличие добровольного дополнительного медицинского страхования		5	
- организация негосударственного пенсионного страхования		5	
- оказание помощи в жилищно-бытовых вопросах		5	
- условия труда и социальная защита молодежи		5	
- условия труда и социальная защита женщин и лиц с семейными обязанностями		5	
- отчисление работодателем средств первичной профсоюзной организации на культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу (ст.377 ТК РФ)		10	
- иные социально-экономические льготы и гарантии		по 5	
<b>5. Наличие в коллективном договоре пунктов, рекомендованных в трехстороннем Региональном соглашении, а также положений отраслевого соглашения</b>		<b>15</b>	
<b>ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ</b>			

Руководитель организации

Ф.И.О.

М. П.

Председатель первичной профсоюзной организации

Ф.И.О.

М.П

## Согласие на обработку персональных данных

Я, нижеподписавшийся \_\_\_\_\_,  
(ФИО субъекта персональных данных)

документ удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
выдан \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_\_  
(дата выдачи) (кем выдан)

проживающий по адресу \_\_\_\_\_,  
(адрес регистрации)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие, данное Союзу организаций профсоюзов «Новгородской областной Федерации профсоюзов» (далее - Оператор), находящемуся по адресу: Великий Новгород, ул. Яковлева, д. 13, оф.209, на обработку моих персональных данных (сведений), включающих:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения о работе;
- номера телефонов;
- адрес электронной почты.

Цели обработки персональных данных: участие в областном смотре–конкурсе «Коллективный договор – основа защиты социально-трудовых прав работников».

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных, согласно действующему законодательству.

Передача персональных данных иным лицам или их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Настоящее согласие действует до момента достижения целей обработки.

Данное Согласие может быть мной отозвано в любой момент на основании письменного заявления.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)