

ВЫ РЕШИЛИ СОЗДАТЬ ПРОФСОЮЗНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ?

ПРАВИЛЬНЫЙ ВЫБОР!



ПАМЯТКА

по созданию первичной профсоюзной организации

1 этап – подготовительный

- Организовать инициативную группу по созданию профорганизации (не менее 3 чел.).
- Связаться с областной отраслевой организацией профсоюза в соответствии с профессиональной принадлежностью Вашего предприятия (образования, связи, лесных отраслей и т.д.).
- Провести переговоры с работодателем, уведомить о намерениях создания профорганизации.
- Раздать бланки заявления о вступлении в профсоюз положительно настроенных работников (Приложение 1).

II этап – подготовка и проведение организационного (учредительного) собрания

- Определить время и место собрания.
- Пригласить работодателя и представителя областной организации отраслевого профсоюза.
- Ведут собрание организатор и инициативная группа.
- Собрание принимает решение:
 - а) О создании первичной профсоюзной организации

(наименование предприятия)

 - б) О приёме в члены профсоюза (весь список).
 - в) О выборах председателя первичной профорганизации.
 - г) О выборах профсоюзного комитета.
 - д) О выборах ревизионной комиссии.
 - е) О вхождении первичной профсоюзной организации в Общероссийский профсоюз и ходатайстве о постановке на учёт в областную отраслевую организацию профсоюза.
 - ж) О порядке уплаты членских взносов.

III этап – оформление документов

- Оформить протокол организационного (учредительного) собрания (Приложение 2).
- Направить протокол в областную организацию профсоюза.
- Официально проинформировать работодателя о создании первичной профсоюзной организации, направив в его адрес:
 - а) уведомительное письмо;
 - б) копию протокола организационного собрания;
 - в) копию решения областной отраслевой организации профсоюза о создании первичной профсоюзной организации и включении её в реестр профсоюза.
- Раздать бланки о перечислении членских взносов (Приложение 3).

Консультации и практическую помощь Вы сможете получить в областной организации отраслевого профсоюза и в организационном отделе Новгородской областной Федерации профсоюзов по телефону **8(8162) 77-40-61**.

(образец)

*В профсоюзный комитет первичной
профсоюзной организации*

(наименование организации)

от _____
(фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня в Новгородскую региональную организацию Общероссийского профессионального союза работников потребительской кооперации и предпринимательства

Устав профсоюза признаю и обязуюсь выполнять.

Дата

Подпись

(образец)

**Новгородская региональная организация
Общероссийского профессионального союза работников потре-
бительской кооперации и предпринимательства**

Новгородская областная Федерация профсоюзов

ПРОТОКОЛ №1

Учредительного собрания первичной профсоюзной организации

(наименование организации)

Место проведения

Дата

Присутствует ____ чел. (список прилагается)

Председатель собрания _____

Секретарь собрания _____

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О создании первичной профсоюзной организации _____ .
2. О приеме в члены профсоюза.
3. О выборах председателя первичной профсоюзной организации.
4. О выборах профсоюзного комитета.
5. О порядке уплаты членских профсоюзных взносов.

1. СЛУШАЛИ:

Информацию _____ о создании первичной профсоюзной организации.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Создать _____ первичную _____ профсоюзную _____ организацию

Общероссийского профсоюза НРО ОППК

(наименование профсоюза)

2. Решение о создании первичной профсоюзной организации направить в территориальную организацию профсоюза для включения в реестр профсоюза.

Голосовали: за - ____ , против - _____, воздержались - _____.

2.СЛУШАЛИ: О приеме в члены профсоюза.

ПОСТАНОВИЛИ: Принять в члены профсоюза согласно личным заявлениям (список прилагается).

Голосовали: за - ____ , против - _____, воздержались - _____.

3. СЛУШАЛИ: О выборах председателя первичной профсоюзной организации.

Для избрания на должность председателя первичной профсоюзной организации выдвинуты кандидатуры:

1. _____,
2. _____

После обсуждения в список для голосования внесены кандидатуры:

1. _____
2. _____ .

Выборы решено проводить открытым голосованием (за -____, против -____, воздержались -____).

Результаты голосования:

1. _____ за - _____, против - _____, воздержались - _____.
(Ф.И.О. кандидата)
2. _____ за - _____, против - _____, воздержались - _____.
(Ф.И.О. кандидата)

ПОСТАНОВИЛИ:

Избрать председателем первичной профсоюзной организации _____.

4. СЛУШАЛИ: О выборах профсоюзного комитета.

Предложено избрать профсоюзный комитет в количестве _____ человек.

Голосовали: за - ____ , против - _____, воздержались - _____.

В состав профсоюзного комитета выдвинуты кандидатуры:

1. _____,
2. _____,

3. _____ и т.д.

После обсуждения в список для голосования внесены кандидатуры:

1. _____,

2. _____,

3. _____ и т.д.

Выборы решено проводить открытым голосованием (за - ____, против - ____, воздержались - ____).

Результаты голосования:

1. _____ за - ____, против - ____, воздержались - ____.

2. _____ за - ____, против - ____, воздержались - ____.

3. _____ за - ____, против - ____, воздержались - ____.

ПОСТАНОВИЛИ:

Избрать в состав профсоюзного комитета:

1. _____,

2. _____

3. _____

5. СЛУШАЛИ: Информацию председателя _____ о порядке уплаты членских профсоюзных взносов.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Установить _____ порядок уплаты членских профсоюзных взносов.

2. Поручить председателю первичной профсоюзной организации собрать от членов профсоюза заявления на перечисление членских профсоюзных взносов и передать их в бухгалтерию предприятия (организации).

Голосовали: за - ____, против - ____, воздержались - ____.

Председатель собрания

Подпись

Секретарь собрания

Подпись

(образец)

Директору

(наименование предприятия)

(фамилия, имя, отчество)

Председателю профсоюзного комитета

(наименование организации)

(фамилия, имя, отчество)

от

(фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу ежемесячно удерживать из моей заработной платы членские профсоюзные взносы в размере 1% и перечислять на счет профсоюзной организации

_____ .

Дата

Подпись